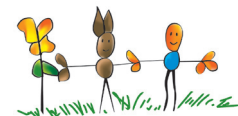


Déclaration fiscale 2010 - revenus 2009

Fiche de renseignements



Demande d'attestation fiscale en matière de garde d'enfants âgés de moins de 12 ans.

Un formulaire par enfant, (chaque rubrique doit être complétée) à remettre au secrétariat de l'asbl « La Prairie ». Après vérification, vous pourrez retirer l'attestation à la Ferme de la Petite Vellerie. Pour recevoir l'attestation par la poste, joindre une enveloppe timbrée à votre nom et votre adresse. Attention ! la fiche de renseignement de votre enfant doit être rentrée avec ses annexes : preuve de paiement (banque, reçu...)

1. Données du débiteur des frais de garde d'enfant : (doit bénéficier de revenus professionnels)

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : Rue _____ N° : _____ CP : _____ Localité: _____

Tél. privé : _____ GSM : _____

Nom de L'enfant : _____ Prénom : _____

Né(e) le _____ Age: _____ ans

2. Période pendant laquelle l'enfant a été gardé - Le formulaire incomplet, ne sera pas traité !
les données mentionnées sur l'attestation ne peuvent concerner que la partie de l'année précédant le 12ème anniversaire de l'enfant.

Période de stage	date de stage	Nbre de jours	Prix payé	Moyen de Paiement
Carnaval	23 au 27 février	5		Banque - caisse*
Pâques 1 sem.	6 au 10 avril	5		Banque - caisse*
Pâques 2 sem.	14 au 17 avril	4		Banque - caisse*
été				
semaine 1 T.P.	6 au 10 juillet	5		Banque - caisse*
semaine 2 T.P.	13 au 17 juillet	5		Banque - caisse*
semaine 3 T.P.	22 au 24 juillet	3		Banque - caisse*
semaine 4 Mi.Tps.	27 au 31 juillet	5		Banque - caisse*
semaine 5 Mi.Tps.	3 au 7 août	5		Banque - caisse*
semaine 6 T.P.	10 au 14 août	5		Banque - caisse*
semaine 7 T.P.	17 au 21 août	5		Banque - caisse*
semaine 8 Mi-Tps.	24 au 28 août	5		Banque - caisse*
toussaint	3 au 6 novembre	4		Banque - caisse*
noël	21 au 23 décembre	3		Banque - caisse*
	28 au 30 décembre	3		Banque - caisse*
hébergement	13 au 17 juillet	5		Banque - caisse*
été	17 au 21 août	5		Banque - caisse*
	Total			*biffer la mention inutile

Seuls les données et montants confirmés par le secrétariat de l'asbl « La Prairie » seront retenus.

Fait à _____ Date : ____/____/____ - Votre signature